



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	MORETTO VALENTINA
Indirizzo	
Telefono	
Fax	-
E-mail	
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	07.11.1984

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|---|--|
| • Date (da – a) | Da Luglio 2018 a oggi |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | <i>acquevenete s.p.a.</i> – sede legale Via Cristoforo Colombo, 29/A - 35043 Monselice (PD) |
| • Tipo di azienda o settore | Gestore del Servizio Idrico Integrato |
| • Tipo di impiego | <i>Addetto alla Regolazione Idrica</i> |
| • Principali mansioni e responsabilità | <ul style="list-style-type: none">✓ Gestione di tutti i dati aziendali richiesti da ARERA;✓ Conoscenza della normativa in ambito tariffario e regolatorio in genere ai fini dell'aggiornamento degli uffici aziendali;✓ Elaborazione di predisposizioni tariffarie utilizzando i software ARERA e i software in uso in azienda;✓ Elaborazione del calcolo della tariffa e dei conguagli annuali e in corso d'anno per la predisposizione del Bilancio aziendale, del Budget e del Forecast;✓ Verifica della coerenza dei dati tariffari con l'Unbundling, con i dati di qualità contrattuale e tecnica. |
| • Date (da – a) | Da Giugno 2016 a Giugno 2018 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | AGENIA s.r.l. – sede legale Via Oslavia, 30 - 00195 ROMA
sede operativa Piazza Galileo, 6 - 40123 Bologna (BO) |
| • Tipo di azienda o settore | Società di consulenza aziendale |
| • Tipo di impiego | <i>Associate Consultant</i> |
| • Principali mansioni e responsabilità | <ul style="list-style-type: none">✓ Assistenza a varie Società di Gestione del Servizio Idrico Integrato (S.I.I.) o Enti d'Ambito in termini di adempimenti vari connessi ai Metodi Tariffari emanati da ARERA (Autorità di Regolazione per Energia, Reti e Ambiente), in particolare per il calcolo delle tariffe e la predisposizione di piani economico-finanziari;✓ <i>Due diligence</i> tariffarie ed economico – finanziarie finalizzate ad operazioni di aggregazione tra soggetti gestori;✓ <i>Due diligence</i> per conto di istituti di credito e/o soggetti gestori, in qualità di consulente industriale, nell'ambito di operazioni per la strutturazione di finanziamenti (<i>corporate e bridge loan</i>), con particolare riferimento agli aspetti regolatori ed economico - finanziari;✓ Simulazioni di attività ispettive per come condotte da ARERA, con particolare riferimento agli aspetti regolatori e tariffari;✓ Assistenza a gestori nell'ambito di verifiche ispettive effettuate da ARERA;✓ Attività di formazione su adempimenti ARERA presso soggetti gestori;✓ Predisposizione di atti regolatori (ad esempio Carta dei Servizi) in ottemperanza alle prescrizioni emanate da ARERA; |

- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Da Ottobre 2013 a Maggio 2016
Consiglio di Bacino "Polesine" – Viale Porta Adige, 45 – 45100 Rovigo (RO)
- Ente governo dell'ambito territoriale ottimale del S.I.I. "Polesine"
Istruttore amministrativo - contabile
- ✓ Gestione dell'attività di segreteria di Presidenza in *staff* al Direttore dell'Ente e al Comitato Istituzionale dell'Ente;
 - ✓ Gestione del protocollo generale;
 - ✓ Predisposizione di atti amministrativi vari;
 - ✓ Gestione dei servizi finanziari dell'Ente;
 - ✓ Espletamento della funzione di controllo economico e finanziario del gestore del S.I.I. nell'ambito "Polesine";
 - ✓ Definizione della tariffa del S.I.I. ai sensi del Metodo Tariffario Idrico per gli anni 2014 e 2015 (Deliberazione ARERA n. 643/2013/R/IDR) per il gestore unico d'ambito;
 - ✓ Gestione delle attività di verifica del calcolo della tariffa per le gestioni salvaguardate soggette alla regolamentazione ex CIPE presenti nell'ambito "Polesine";
 - ✓ Predisposizione e verifica degli elaborati economico – finanziari del Piano d'Ambito a sensi dell'art. 149 del D. Lgs. n. 152/2006 (Piano Tariffario e Piano Economico – Finanziario);
 - ✓ Implementazione, gestione ed aggiornamento del sito *internet* www.atopolesine.it mediante il progetto Regione del Veneto "MYPORTAL";
-
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Da Ottobre a Novembre 2015
Polesine Acque S.p.A. (ora acquevenete S.p.A.) – Via B. Tisi da Garofalo, 11 - 45100 Rovigo (RO)
- Gestore del S.I.I. nell'ambito territoriale ottimale "Polesine"
Collaboratrice occasionale
- Attività di supporto vario in tema tariffario per gli adempimenti ARERA;
-
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Aprile 2013
Ing. Gianpaolo Milan – Via Parenzo, 46 - 45100 Rovigo (RO)
- Consulente
Collaboratrice occasionale
- Attività di supporto in tema tariffario per gli adempimenti ARERA;
-
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Da Aprile 2010 a Marzo 2013
Consorzio A.A.T.O. "Polesine" – Vicolo Adigetto, 6 – 45100 Rovigo (RO) / Viale Porta Adige, 45 – 45100 Rovigo (oggi Consiglio di Bacino "Polesine")
- Ente pubblico – Autorità d'Ambito Territoriale Ottimale
Istruttore amministrativo - contabile
- ✓ Gestione dell'attività di segreteria generale e protocollo;
 - ✓ Predisposizione di atti amministrativi vari, compresi quelli di natura economico – finanziaria;
 - ✓ Espletamento della funzione di controllo economico e finanziario dei bilanci d'esercizio del gestore del S.I.I. d'ambito;
 - ✓ Definizione della tariffa da applicare agli utenti del S.I.I. ai sensi del Metodo Normalizzato riferimento D.M. 01.08.96;
 - ✓ Esercizio dell'attività di verifica del calcolo della tariffa per le gestioni salvaguardate soggette alla regolamentazione ex CIPE presenti nell'ambito;

	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Definizione della tariffa e del Vincolo ai Ricavi Garantiti a sensi del Metodo Tariffario Transitorio (MTT - Deliberazione ARERA n. 585/2012/R/IDR) per il gestore unico d'ambito; ✓ Definizione della tariffa e del Vincolo ai Ricavi Garantiti a sensi del nuovo metodo tariffario transitorio elaborato dall'ARERA per le gestioni ex CIPE presenti nell'ambito (MTC - Deliberazione n. 88/2013/R/IDR); ✓ Elaborazione del Piano Economico Finanziario per il gestore del S.I.I. per il periodo della Convenzione di Servizio (rif. Deliberazione ARERA n. 73/2013/R/IDR);
• Date (da – a)	Ottobre 2009 a Gennaio 2010
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Sede di Bologna
• Tipo di azienda o settore	Unicredit Group S.p.A. - Ufficio di Coordinamento e Controllo Commerciale – Pianificazione e Monitoraggio
• Tipo di impiego	Stage formativo
• Principali mansioni e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Estrazione, monitoraggio ed analisi dei dati di vendita dei principali prodotti bancari; ✓ Coinvolgimento nelle strategie di comunicazione commerciale e partecipazione “formativa” al processo di pianificazione annuale delle Banche di perimetro al fine di elaborare il piano di <i>budget</i> ed di indirizzo per le reti commerciali;
ISTRUZIONE E FORMAZIONE	
• Date (da – a)	2007 - 2009
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	<i>Alma Mater Studiorum</i> - Università degli studi di Bologna
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Direzione Aziendale
• Qualifica conseguita	Laurea Specialistica (110/110 con lode)
• Date (da – a)	2004 - 2007
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	<i>Alma Mater Studiorum</i> - Università degli studi di Bologna
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Economia Aziendale
• Qualifica conseguita	Laurea Triennale (110/110 con lode)
• Date (da – a)	1998 - 2003
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	I.T.C.G.S. “G. Maddalena” di Adria (RO) oggi I.I.S. Polo Tecnico di Adria
• Qualifica conseguita	Ragioniere e Perito Commerciale (100/100)

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

INGLESE

BUONO
BUONO
BUONO

FRANCESE

BUONO
BUONO
BUONO

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

- Ottima conoscenza del pacchetto *Office* (in particolare dei programmi *Excel*, *Word*, *Powerpoint*; discreta dimestichezza nell'utilizzo del programma *Access* per la redazione di *database*);
- Ottima capacità di utilizzo del *software* gestionale applicativo per gli EE. LL. denominato URBI SMART di PA digitale (LODI) per la gestione informatica dei servizi di protocollo, atti amministrativi, servizi finanziari e di pubblicazione atti;
- Ottima capacità di gestire un portale *internet* utilizzando i compilatori *on line* come ad esempio il server ALFRESCO messo a disposizione dalla Direzione Servizi informatici della Regione del Veneto all'interno del programma MYPORTAL per la realizzazione di un sito *internet* per la Pubblica Amministrazione;

Elenco seminari / corsi di approfondimento svolti

- 08.07.2020 Seminario "La morosità nel servizio idrico" organizzato da Utiliteam
- 02.10.2018 Seminario "L'attività ispettiva svolta da ARERA" organizzato da Utiliteam
- 08.02.2018 Seminario "Le nuove verifiche ispettive ARERA: il contesto, l'esperienza dei Gestori, e *good practice* in vista dell'imminente aggiornamento dello schema regolatorio" organizzato da TI FORMA S.r.l. (come docente per la sezione riferita alla Qualità Commerciale ex Deliberazione ARERA n. 655/2015);
- 27.11.2017 Seminario "*Unbundling* nel servizio idrico: aspetti pratici ed operativi" organizzato da TI FORMA S.r.l.;
- 21.11.2016 Seminario "*Unbundling* nel servizio idrico: l'importanza di una buona partenza" organizzato da TI FORMA S.r.l.;
- 27.09.2016 Seminario "Nuove verifiche ispettive dell'ARERA in materia di tariffe del Servizio Idrico (Delibere 328/2016/E/IDR e 329/2016/E/IDR). Come non farsi cogliere impreparati: dalla teoria alla pratica" organizzato da TI FORMA S.r.l.;
- Seminari di approfondimento promossi dall'ARERA riferiti agli adeguamenti tariffari ex MTI e MTI-2, da ultimo quello in data 24.01.2018;
- 14.02.2014 Seminario "Il nuovo metodo tariffario del servizio idrico" organizzato da Confservizi Cispel Lombardia e Federutility;
- 18.02.2014 Seminario di aggiornamento "Il Metodo Tariffario Idrico e la Tariffa 2014/2015" organizzato da TI FORMA S.r.l. e ANEA;
- 11.07.2011 Seminario di studi "SIVIRI – Raggiungere la regolazione per comparazione nel Servizio Idrico Integrato" organizzato da TI FORMA S.r.l.;
- 14.10.2011 Seminario di studi "Servizi Pubblici Locali e Società partecipate dopo il Decreto Sviluppo e le Manovre finanziarie 2011" organizzato da TI FORMA S.r.l.;
- 12.04.2012 Seminario di studi "Principi Contabili Internazionali IAS / IFRS" organizzato da TI FORMA S.r.l.

ULTERIORI INFORMAZIONI

PATENTE B

Adria, 14/04/2023

f.to Valentina Moretto

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D. lgs. 196/2003 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).